

ПРИНЯТЫ  
на Педагогическом совете  
протокол от 15.03.2023 № 2

Приняты с учетом мнения  
Совета родителей (законных представителей)  
протокол от 16.03.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №392  
«Яблонька»  
от 17.03.2023 № 34-Ог



**Правила  
внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №392 «Яблонька»**

город Нижний Новгород  
2023 год

## **1. Общие положения**

**1.1.** Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) регламентируют распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №392 «Яблонька» (далее - Учреждение).

**1.2.** Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом; Семейным кодексом; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32; СП 2.4.364820 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28; санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2; Уставом и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.

**1.3.** Настоящие Правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.

**1.4.** Настоящие Правила определяют распорядок дня воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, режим образовательного процесса.

**1.5.** При приеме на обучение заведующий Учреждением знакомит родителей (законных представителей) ребенка с настоящими Правилами.

**1.6.** Настоящие Правила размещаются на информационном стенде «Локальные нормативные акты МБДОУ «Детский сад №392 «Яблонька» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации» и во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ».

**1.7.** Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения, согласуются с мнением Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждаются приказом заведующего Учреждением.

## **2. Режим работы Учреждения**

**2.1.** Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.

**2.2.** Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

- 2.3.** Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.30 до 18.30.
- 2.4.** Группы функционируют в режиме 12 часового пребывания детей (с 6.30 до 18.30)
- 2.5.** Учреждение имеет право:
- 2.5.1. Изменять режим работы группы с 7.00 до 17.00 в случаях производственной необходимости, болезни, отпуска воспитателя и др. В целях соблюдения 12 часового режима пребывания обучающихся в Учреждении при отсутствии карантина приём детей осуществляют воспитатели других групп на основании приказа заведующего Учреждением. Информация о группе, осуществляющей приём обучающихся, доводится до родителей (законных представителей) в обязательном порядке.
- 2.5.2. Объединять группы в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

### **3. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении**

**3.1.** Распорядок пребывания воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и тёплый период;
- расписанием организованной образовательной деятельности.

**3.2.** Продолжительность учебного года в Учреждении в соответствии с календарным учебным графиком Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №392 «Яблонька» (далее - ООП ДО) в группах общеразвивающей направленности: с 1 сентября по 31 мая; каникулярный период - первая декада января, с 1 июня по 31 августа.

#### **3.3. Приём воспитанников**

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся всех возрастных групп начинается с 6.30 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в тёплый - на улице, на прогулочном участке, в соответствии с погодными условиями).

В данный период времени ребёнок включается в какую - либо деятельность: игру и общение со сверстниками, деятельность по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, даёт поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства.

3.3.2. В период адаптации допускается приём воспитанников по индивидуальному графику. Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим Учреждение, используя адаптационные игры и ситуации общения.

Индивидуальное посещение ребенком Учреждения определяется договором (приложением к договору) об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

Воспитатели делают соответствующие отметки в «Журнале приёма детей в Учреждение», фиксируя состояние здоровья детей, родители (законные представители) воспитанников ставят свою личную роспись. Заболевшие дети, а

также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Учреждения не допускаются.

### **3.4. Утренняя гимнастика**

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп, проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой составляет: 4 - 5 минут в группах раннего возраста, 5 - 6 минут в младших группах, 6 - 8 минут в средних группах, 8 - 10 минут в старших группах, 10 - 12 минут в подготовительных группах.

3.4.2. С воспитанниками от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет, от 3 до 4 лет утренняя гимнастика организуется в группе и проводится воспитателем.

С воспитанниками от 4 до 5 лет, от 5 до 6 лет, от 6 до 7 лет утренняя гимнастика организуется в физкультурном и музыкальном залах (при отсутствии карантинных мероприятий) и проводится воспитателем. При проведении утренней гимнастики может использоваться музыкальное сопровождение (аудиозапись).

3.4.3. В теплый период года (в соответствии с погодными условиями) для воспитанников от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет, от 3 до 4 лет утренняя гимнастика организуется на групповом участке и проводится воспитателем.

Для воспитанников 4 - 7 лет утренняя гимнастика организуется на центральной или спортивной площадке детского сада и проводится инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем или воспитателем.

3.4.4. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (обеспечивается снижение физической нагрузки: дозировка, темп, количество; замена сложных упражнений более легкими).

### **3.5. Организация взаимодействия педагогов и воспитанников в I половине дня**

3.5.1. Основная задача педагогической работы во время утреннего приема - обеспечение психологического комфорта, включение детей в общий ритм жизни детского сада, создание у них бодрого, жизнерадостного настроения.

При планировании утреннего приёма детей воспитатель учитывает характер предстоящей организованной образовательной деятельности (далее - ООД): если ООД требует умственной активности и усидчивости - на утро планируется деятельность детей, вызывающая их физическую активность; если ООД предполагают большую подвижность детей (физкультурные, музыкальные), то утренняя деятельность детей должна быть более спокойной.

3.5.2. В утренний отрезок времени воспитатель вовлекает детей в различные виды деятельности, формируя привычку быть занятым:

- «Утренний круг» (обсуждение планов реализации совместных дел; информирование о новостях и «проблемных ситуациях», интересных для детей; развивающий диалог; развитие навыков общения в детском сообществе; поддержка детской инициативы; создание условий для самореализации воспитанников),
- игровая деятельность (сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, хороводные, со строительными материалами и конструкторами, на развитие мелкой моторики, настольно-печатные, игры-забавы, дидактические игры),
- познавательная деятельность (наблюдения в природе и за явлениями общественной

жизни: за комнатными растениями, явлениями природы, трудом взрослых; рассматривание предметов, иллюстраций и репродукций; короткие беседы на заранее намеченные темы и темы, возникшие по инициативе детей),

- проектная деятельность,
- образовательные события,
- двигательная деятельность (подвижные игры, физические упражнения и др.),
- трудовая деятельность (трудовые поручения, дежурства, труд в уголке природы), работа по привитию детям культурно-гигиенических навыков и правил этикета,
- свободная деятельность детей, обогащенные игры в центрах активности,
- индивидуальная работа с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей.

3.5.3. В первую половину дня с воспитанниками может быть организована индивидуальная и подгрупповая работа специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.

3.5.4. Начиная со старшей группы, воспитанники ежедневно участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий (при необходимости).

### **3.6. Проведение режимных моментов**

3.6.1. Режимными моментами жизнедеятельности воспитанников в Учреждении являются гигиенические процедуры, питание и дневной сон.

3.6.2. Требования к продолжительности режимных моментов:

- ✓ На подготовку к приему пищи, гигиенические процедуры отводится от 5 до 10 минут, в зависимости от возраста детей.
- ✓ На завтрак - от 15 до 20 минут, на обед и полдник - от 15 до 25 минут, на II завтрак - 10 минут, в зависимости от возраста детей.
- ✓ Продолжительность дневного сна детей групп раннего возраста составляет не менее 3-х часов, в группах дошкольного возраста - 2-2,5 часа.

### **3.7. Гигиенические процедуры**

3.7.1. Перед каждым приемом пищи, перед выходом на прогулку, перед и после дневного сна с воспитанниками проводят гигиенические процедуры (посещение туалета, умывание) по подгруппам.

Гигиенические процедуры проводятся по подгруппам, под контролем воспитателя или младшего воспитателя. При этом взрослые формируют у детей культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

### **3.8. Приём пищи (завтрак, II завтрак, обед, полдник)**

3.8.1. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с основным (организованным) меню, разработанным на период не менее 2-х недель для каждой возрастной группы, утвержденным заведующим Учреждением, согласованным с директором департамента образования администрации города Нижнего Новгорода.

3.8.2. Во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание воспитанников (завтрак, II завтрак, обед, полдник) в соответствии с режимом дня. Длительность приёма пищи может быть индивидуальна в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка.

3.8.3. Приему пищи предшествует подготовка к завтраку (обеду, полднику), которая включает выполнение гигиенических процедур и организацию деятельности дежурных по столовой.

3.8.4. Детей 2 - 3 лет воспитатели привлекают к выполнению простейших трудовых действий по сервировке стола. Со второго полугодия младшей группы детей привлекают к дежурству по столовой. Дети старшего дошкольного возраста дежурят, распределяя обязанности между собой самостоятельно.

3.8.5. Во всех возрастных группах воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания и культуры приема пищи в соответствии с возрастом обучающихся.

3.8.6. После приёма пищи дети выполняют гигиенические процедуры и готовятся к игре или другому виду деятельности (после завтрака и полдника); ко сну (после обеда).

### **3.9. Организованная образовательная деятельность.**

3.9.1. С воспитанниками, в том числе с ОВЗ, всех возрастных групп ежедневно проводится организованная образовательная деятельность.

3.9.2. Содержание и объём учебной нагрузки определяются содержанием ООП ДО в группах общеразвивающей направленности.

3.9.3. Организация занятий регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №392 «Яблонька».

### **3.10. Прогулка**

3.10.1. Прогулки организуются 2 раза в день в соответствии с режимом дня каждой возрастной группы: в первую половину дня и во вторую половину дня.

3.10.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа; может меняться в зависимости от климатических условий и погодных условий: при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

В случае отмены прогулок на участках из-за погодных условий с детьми организуется двигательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

3.10.3. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

3.10.4. Одевание детей при подготовке к прогулке проводится по подгруппам, после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а младший воспитатель заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

3.10.5. Содержание прогулок определяется с учетом содержания ООП ДО, в соответствии с планом образовательной работы в каждой возрастной группе.

3.10.6. В зависимости от содержания предстоящей прогулки, воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности.

3.10.7. Прогулка с воспитанниками состоит из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность.

Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей организованной образовательной деятельности. Если дети находились на занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем - наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

3.10.8. В зависимости от погодных условий, двигательная деятельность воспитанников на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы дети не переохлаждались или не перегревались.

На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности и самочувствия воспитанников.

3.10.9. Возвращение детей с прогулки также организуется по подгруппам. Во время раздевания после прогулки воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания; культурно-гигиенические навыки при проведении гигиенических процедур.

### **3.11. Дневной сон**

3.11.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников Учреждения организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет продолжительность дневного сна составляет не менее 3 часов.

3.11.2. Время укладывания на дневной сон и подъем определяются режимом дня каждой возрастной группы.

3.11.3. Перед сном с детьми не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

При подготовке к дневному сну воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания (учит самостоятельно раздеваться, складывать одежду на стул в определенном порядке) в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

3.11.4. Во время подготовки ко сну в спальне может тихо звучать спокойная мелодия или колыбельная, настраивая детей на отдых. Воспитатель может рассказать или прочитать тихим спокойным голосом сказку.

3.11.5. Во время сна один из воспитателей постоянно находится в спальне с детьми, наблюдает за их состоянием и самочувствием.

3.11.6. По завершению времени дневного сна осуществляется постепенный подъем детей. В первую очередь поднимают уже проснувшихся детей, постепенно всех остальных.

3.11.7. После дневного сна во всех возрастных группах проводится гимнастика пробуждения с элементами дыхательной гимнастики.

3.11.8. После дневного сна воспитатель формирует у детей навыки самообслуживания (учит самостоятельно одеваться, опрятно заправлять постель), культурно-гигиенические навыки при выполнении гигиенических процедур в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

### **3.12. Организация взаимодействия педагогов и воспитанников учреждения во II половине дня**

3.12.1. Во второй половине дня во всех возрастных группах проводятся различные виды совместной деятельности воспитателя с детьми (в соответствии с содержанием ООП ДО и планом образовательной работы воспитателя), индивидуальная работа с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей, создаются условия для самостоятельной детской деятельности.

3.12.2. В группах раннего возраста (от 1,5 до 2 лет, от 2 до 3 лет) и в старших группах (от 5 до 6 лет и от 6 до 7 лет) проводятся занятия (в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельности).

3.12.4. Во второй половине дня с воспитанниками организуются культурные практики, может проходить реализация части Программы, формируемой участниками образовательных отношений (в соответствии с содержанием ООП ДО).

3.12.5. Во второй половине дня воспитанникам оказывают дополнительные образовательные услуги в соответствии с «Порядком оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад №392 «Яблонька».

3.12.6. Прогулка с воспитанниками в вечернее время организуется согласно пункту 3.10 настоящего Положения. Количество структурных частей прогулки в вечернее время может быть сокращено в зависимости от погодных условий и времени присутствия детей на прогулке.

3.12.7. Во всех возрастных группах во второй половине дня воспитатели организуют с детьми «Вечерний круг» (в соответствии с возрастными особенностями детей: вспоминание событий дня, обсуждение проблемных ситуаций, развивающий диалог, создание позитивного настроения на следующий день).

### **3.13. Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия**

3.13.1. Ежедневно воспитанники, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, включаются в проведение оздоравливающих и закаливающих мероприятий:

- физические упражнения в помещении и на открытом воздухе,
- умывание прохладной водой,
- хождение босиком по профилактическим дорожкам,
- воздушные и солнечные ванны.

Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются системой закаливания и режимом двигательной активности, представленными в ООП ДО.

3.13.2. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания

учитываются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.13.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.13.4. Педагоги регулярно обращают внимание на выработку у детей правильной осанки.

3.13.5. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья обучающихся при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

### **3.14. Уход домой**

3.14.1. До 18.30 всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в договоре на право забирать воспитанника из Учреждения.

3.14.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях ребенка в течение дня. Родители делают соответствующие отметки в «Журнале приёма детей».

3.14.3. Родители (законные представители) по необходимости (в случае уважительной причины) могут забрать ребенка из Учреждения в течение дня, заранее уведомив об этом воспитателя группы. Этот факт фиксируется в «Тетради отлучек детей», в которой указывается дата, время и причина отлучки ребенка, роспись родителя (законного представителя) ребенка.

## **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего Учреждением.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета простым большинством голосов, согласуются с Советом родителей.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.